

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG KOREPETYCJI

NX Korepetycje Stanisław Nowak · obowiązuje od dnia 01.09.2026

Regulamin określa zasady świadczenia usług korepetycji w formie zdalnej oraz stacjonarnej, w tym zasady zawierania i rozwiązywania Umowy, ustalania cen i dokonywania płatności, odwoływania Lekcji, komunikacji z Uczniem, składania reklamacji oraz odstąpienia od Umowy. Regulamin stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Usługodawcą jest NX Korepetycje Stanisław Nowak, ul. Zarosie 27, 30-898 Kraków, NIP 6793373809, REGON 545508021, adres poczty elektronicznej kontakt@nxkorepetycje.pl.
2. Usługodawca świadczy Usługi we własnym imieniu i na własny rachunek. Lekcje przeprowadzają Korepetytorzy, przy czym część Lekcji Usługodawca prowadzi osobiście. Wyłączną stroną umowy o świadczenie Usług („Umowa”) pozostaje Usługodawca, który odpowiada wobec Klienta za działania i zaniechania Korepetytorów jak za działania własne.

§ 2. Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Klient — osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zawiera z Usługodawcą Umowę. W przypadku gdy Uczeń jest osobą małoletnią, Klientem jest wyłącznie jego rodzic albo opiekun prawny.
2. Konsument — Klient będący osobą fizyczną dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. Uczeń — osoba, na rzecz której świadczone są Usługi. Uczeń małoletni nie jest stroną Umowy.
4. Korepetytor — osoba wyznaczona do przeprowadzenia Lekcji. Korepetytorem jest również Usługodawca, jeżeli prowadzi Lekcję osobiście; postanowienia Regulaminu dotyczące Korepetytora stosuje się wówczas odpowiednio.
5. Lekcja — jednostka zajęć o czasie trwania określonym w Cenniku, prowadzona w formie zdalnej albo stacjonarnej. Usługodawca prowadzi wyłącznie zajęcia indywidualne, w których jeden Korepetytor prowadzi zajęcia na rzecz jednego Ucznia.
6. Platforma — środowisko Microsoft Teams w ramach usługi Microsoft 365, udostępniane i administrowane przez Usługodawcę, w którym odbywają się Lekcje zdalne. Zespół Ucznia — wydzielona przestrzeń na Platformie utworzona dla danego Ucznia, obejmująca kanał komunikacji oraz repozytorium materiałów.

§ 3. Zawarcie Umowy i rezerwacja Lekcji

1. Klient składa zgłoszenie za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Usługodawcy, pocztą elektroniczną albo telefonicznie. W zgłoszeniu Klient podaje dane objęte formularzem, którego wzór stanowi Załącznik nr 1, oraz oświadcza wolę zawarcia Umowy. W przypadku zgłoszenia telefonicznego lub złożonego pocztą elektroniczną formularz wypełnia Usługodawca na podstawie danych przekazanych przez Klienta.
2. Niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia Usługodawca przesyła na wskazany adres poczty elektronicznej potwierdzenie zawierające podsumowanie zgłoszenia oraz, na trwałym nośniku: Regulamin wraz z Cennikiem, Politykę prywatności, pouczenie o prawie odstąpienia od Umowy wraz ze wzorem formularza odstąpienia, a także odesłanie do Standardów Ochrony Małoletnich.

3. Umowa zostaje zawarta z chwilą akceptacji Regulaminu przez Klienta — przez zaznaczenie właściwego pola w formularzu zgłoszeniowym albo przez potwierdzenie w odpowiedzi na wiadomość, o której mowa w ust. 2. Za akceptację uważa się również potwierdzenie przez Klienta terminu pierwszej Lekcji zaproponowanego przez Usługodawcę po wysłaniu tej wiadomości. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony i nie zobowiązuje Klienta do zamówienia określonej liczby Lekcji.
4. Po zawarciu Umowy Usługodawca tworzy Zespół Ucznia i przekazuje Klientowi informacje niezbędne do uzyskania do niego dostępu. Dostęp do Zespołu Ucznia Usługodawca nadaje również Uczniowi; nie wiąże się to z utworzeniem dla niego konta w jakimkolwiek serwisie.
5. Rezerwacja terminu Lekcji następuje za pośrednictwem systemu rezerwacji Usługodawcy albo w uzgodnieniu z Korepetytorem. Rezerwacja staje się wiążąca z chwilą jej potwierdzenia przez Usługodawcę.
6. Klient może ustalić stały grafik Lekcji. Rezerwacje wynikające ze stałego grafiku powstają automatycznie i podlegają odwołaniu na zasadach określonych w § 6.
7. Korepetytora prowadzącego Lekcję wskazuje się przy rezerwacji terminu. Usługodawca może zmienić przydział Korepetytora; zmiana nie stanowi zmiany Umowy ani jej nienależytego wykonania, o ile zachowany zostaje zakres i poziom zajęć. Klient może wystąpić o zmianę Korepetytora bez podania przyczyny.

§ 4. Realizacja Lekcji

1. Usługi mają charakter starannego działania. Usługodawca nie gwarantuje osiągnięcia przez Ucznia określonej oceny, wyniku egzaminu ani innego rezultatu, którego uzyskanie zależy również od okoliczności pozostających poza kontrolą Usługodawcy.
2. Do korzystania z Lekcji zdalnych niezbędne są: urządzenie z dostępem do sieci Internet umożliwiające udział w wideokonferencji, sprawny mikrofon oraz aktywny adres poczty elektronicznej. Kamera nie jest wymagana. Szczegółowe wymagania techniczne, w tym zalecaną przepustowość łącza i obsługiwane przeglądarki, Usługodawca publikuje na stronie internetowej.
3. Łącze do Lekcji zdalnej udostępniane jest w Zespole Ucznia oraz w potwierdzeniu rezerwacji. Udostępnianie go osobom trzecim jest niedopuszczalne.
4. Korepetytor pozostaje dostępny przez cały zaplanowany czas trwania Lekcji. W przypadku spóźnienia Ucznia Lekcja kończy się o pierwotnie zaplanowanej godzinie.
5. Lekcje stacjonarne odbywają się wyłącznie w miejscu publicznym umożliwiającym naukę — w szczególności w bibliotece, lokalu gastronomicznym lub placówce edukacyjnej — albo w miejscu zamieszkania Ucznia. Miejsce zajęć wymaga uprzedniej akceptacji Klienta.
6. **Zajęcia w miejscu zamieszkania Ucznia, który nie ukończył 16 lat, odbywają się przy obecności w lokalu osoby dorosłej, przy otwartych drzwiach pomieszczenia, w którym prowadzone są zajęcia. Zapewnienie obecności osoby dorosłej należy do Klienta i stanowi warunek przeprowadzenia zajęć; w razie jej braku Korepetytor odstępuje od przeprowadzenia Lekcji i zawiadamia o tym Klienta, a Lekcję rozlicza się zgodnie z § 6.**
7. W przypadku Ucznia, który ukończył 16 lat, Klient może zwolnić z wymogu określonego w ust. 6, składając oświadczenie pisemnie albo pocztą elektroniczną na adres kontakt@nxkorepetycje.pl albo zaznaczając właściwe pole w formularzu zgłoszeniowym. Zwolnienie obowiązuje do odwołania i może zostać cofnięte w każdym czasie, ze skutkiem na najbliższą Lekcję. Do czasu złożenia oświadczenia wymóg stosuje się bez zmian. Wymóg nie dotyczy zajęć prowadzonych w miejscu publicznym.
8. Korepetytor nie przewozi Ucznia małoletniego żadnym pojazdem ani nie towarzyszy mu w drodze na zajęcia i z zajęć. Cena Lekcji stacjonarnej obejmuje dojazd Korepetytora; Klient nie ponosi z tego tytułu opłat dodatkowych.

9. Lekcje nie są nagrywane. Utrwalenie przebiegu Lekcji wymaga uprzedniej zgody wszystkich uczestników, a w przypadku Ucznia małoletniego — również zgody Klienta. Rozpowszechnianie takich utrwań jest zabronione.
10. Materiały udostępniane w Zespole Ucznia mogą być wykorzystywane wyłącznie na własny użytek Ucznia związany z Lekcjami; ich rozpowszechnianie, publikowanie, odsprzedaż oraz udostępnianie osobom trzecim jest zabronione. Klienta i Ucznia obowiązuje ponadto zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

§ 5. Ceny i płatności

1. Cenę Lekcji określa Cennik, stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu, albo cena indywidualna uzgodniona z Klientem zgodnie z ust. 2. Ceny podawane są w złotych polskich i stanowią kwoty brutto obejmujące wszystkie należne podatki. Cena nie obejmuje kosztów dostępu Klienta do sieci Internet.
2. Ceny ustala Usługodawca. W odniesieniu do zajęć regularnych Usługodawca może uzgodnić z Klientem cenę indywidualną, obowiązującą przez oznaczony okres i potwierdzoną pocztą elektroniczną; zmiana Cennika nie wpływa na tę cenę przez cały okres jej obowiązywania. Osoby prowadzące Lekcje na zlecenie Usługodawcy nie są uprawnione do ustalania ani negocjowania cen.
3. Usługodawca może zmienić Cennik, zawiadamiając o tym Klienta pocztą elektroniczną z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. Zmiana nie ma wpływu na Lekcje uprzednio zarezerwowane.
- 4. Zapłata za Lekcję następuje po jej przeprowadzeniu, w terminie 7 dni. Niezwłocznie po Lekcji Usługodawca przekazuje Klientowi informację o kwocie do zapłaty. Na wniosek Klienta informacje przekazywane są zbiorczo za dany tydzień albo miesiąc; w takim przypadku termin biegnie od dnia przekazania zestawienia. Termin ten stosuje się również do opłat, o których mowa w § 6.**
- 5. Zapłaty dokonuje się przelewem bankowym albo przy użyciu systemu BLIK na rachunek Usługodawcy. W tytule wpłaty Klient podaje identyfikator Ucznia; wpłata nieopatrzona identyfikatorem zostaje zaksięgowana po wyjaśnieniu. Usługodawca nie przyjmuje zapłaty w gotówce, a zapłata dokonana bezpośrednio na rzecz Korepetytora nie zwalnia Klienta ze zobowiązania wobec Usługodawcy.**
6. Klient może dokonać wpłaty przewyższającej należność albo wpłaty przed przeprowadzeniem Lekcji. Powstała w ten sposób nadpłata pozostaje własnością Klienta i zaliczana jest na poczet kolejnych Lekcji. Nie obowiązuje minimalna kwota wpłaty, a wpłata z góry nie wiąże się z premią, bonusem ani rabatem.
- 7. Nadpłata nie wygasa. Klient może w każdym czasie żądać jej zwrotu, w całości lub w części, bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek opłat. Zwrot następuje w terminie 14 dni.**
8. W razie opóźnienia w zapłacie przekraczającego 14 dni Usługodawca może wstrzymać możliwość rezerwacji kolejnych Lekcji do czasu uregulowania należności, zawiadamiając o tym Klienta. Lekcje uprzednio zarezerwowane i opłacone odbywają się bez zmian. Za opóźnienie Usługodawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Na żądanie Klienta Usługodawca wystawia fakturę i przesyła ją pocztą elektroniczną. Zamiar otrzymywania faktur na dane podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą Klient zgłasza przed pierwszą Lekcją, której faktura ma dotyczyć.

§ 6. Odwoływanie Lekcji

1. Klient może bezpłatnie odwołać albo przełożyć Lekcję nie później niż na 24 godziny przed jej planowanym rozpoczęciem. Odwołania dokonuje się za pośrednictwem systemu rezerwacji, w Zespole Ucznia, pocztą elektroniczną albo telefonicznie.

2. Wysokość opłaty określa poniższa tabela:

Sytuacja	Opłata
Odwołanie Lekcji na 24 godziny przed jej rozpoczęciem lub wcześniej	brak
Odwołanie Lekcji później niż na 24 godziny przed jej rozpoczęciem	50 % ceny Lekcji zdalnej; 100 % ceny Lekcji stacjonarnej
Lekcja nie odbyła się, została przerwana albo skrócona z przyczyn leżących po stronie Ucznia lub Klienta, mimo gotowości Korepetytora — w szczególności wskutek niestawiennictwa bez odwołania, spóźnienia, awarii sprzętu lub łącza po stronie Ucznia albo braku w lokalu osoby dorosłej, której obecność była wymagana	pełna cena
Lekcja nie odbyła się z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy lub Korepetytora, w tym wskutek spóźnienia Korepetytora przekraczającego 15 minut	brak; Klient wskazuje nowy termin

3. Jeżeli przyczyna odwołania albo niestawiennictwa była losowa, w szczególności choroba, opłat wskazanych w ust. 2 nie nalicza się. Zwolnienie przysługuje dwukrotnie w każdym semestrze w odniesieniu do danego Ucznia. Wystarczające jest oświadczenie Klienta; przedłożenie dokumentów nie jest wymagane. Semestry obejmują okresy od 1 września do 31 stycznia oraz od 1 lutego do 31 sierpnia. Usługodawca odnotowuje wykorzystane zwolnienia i na żądanie Klienta informuje go o liczbie zwolnień pozostałych do wykorzystania.

§ 7. Komunikacja i ochrona małoletnich

1. Komunikacja Korepetytora z Uczniem małoletnim dotycząca przebiegu i treści zajęć, postępów Ucznia oraz jego sytuacji odbywa się wyłącznie w Zespole Ucznia albo ze służbowego adresu poczty elektronicznej. Korzystanie w tym celu z prywatnych adresów e-mail, komunikatorów oraz prywatnych kont w mediach społecznościowych jest zabronione.

2. Ustalanie, przekładanie i odwoływanie terminów Lekcji może odbywać się również telefonicznie lub wiadomością SMS. W przypadku Ucznia, który nie ukończył 16 lat, kontakt taki prowadzony jest wyłącznie z Klientem. W przypadku Ucznia, który ukończył 16 lat, dopuszczalny jest kontakt bezpośrednio z Uczniem, wyłącznie w sprawach organizacyjnych; Klient może w każdym czasie zastrzec, że kontakt organizacyjny ma odbywać się wyłącznie z nim. Ograniczenia określone w ust. 1 oraz w niniejszym ustępie dotyczą wyłącznie Ucznia małoletniego — kontakt z Klientem oraz z Uczniem pełnoletnim może odbywać się dowolnym uzgodnionym kanałem.

3. Korespondencja prowadzona w Zespole Ucznia pozostaje w nim trwale zapisana. Usługodawca wyłącza możliwość usuwania wysłanych wiadomości; ograniczenie obejmuje wszystkich Korepetytorów, w tym Usługodawcę prowadzącego Lekcje osobiście. Wiadomość poprawiona po wysłaniu oznaczana jest przez Platformę jako zmieniona.

4. Klientowi przysługuje prawo do: uzyskania stałego dostępu do Zespołu Ucznia, nieodpłatnie i bez uzasadnienia; obserwowania Lekcji lub uczestniczenia w niej w dowolnym momencie, bez uprzedzenia i bez podania przyczyny; otrzymania kopii korespondencji prowadzonej w Zespole Ucznia, wydawanej nieodpłatnie w postaci pliku PDF w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

5. Przed dopuszczeniem do prowadzenia Lekcji z Uczniem małoletnim każdy Korepetytor podlega sprawdzeniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz przedkłada informację

z Krajowego Rejestru Karnego i oświadczenie o państwach zamieszkania. Weryfikacji tej podlega również Usługodawca w zakresie Lekcji prowadzonych osobiście. Osoba, wobec której weryfikacja nie została zakończona, może prowadzić Lekcje wyłącznie z Uczniami pełnoletnimi.

6. Usługodawca stosuje Standardy Ochrony Małoletnich, dostępne pod adresem nxkorepetycje.pl/standardy w wersji zupełnej oraz w wersji przeznaczonej dla małoletnich. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego przyjmowane są pod adresem zgloszenia@nxkorepetycje.pl.

§ 8. Rozwiązanie Umowy i odstąpienie od Umowy

- 1. Klient może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek opłat. Klient zobowiązany jest wówczas do zapłaty wyłącznie za Lekcje zrealizowane oraz opłaty należne zgodnie z § 6, a ewentualną nadpłatę Usługodawca zwraca w terminie 14 dni.**
2. Usługodawca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 14-dniowego terminu, a ze skutkiem natychmiastowym wyłącznie w przypadku rażącego naruszenia Regulaminu przez Klienta lub Ucznia, w szczególności naruszenia nietykalności lub godności Korepetytora. Rozliczenie następuje na zasadach określonych w ust. 1.
3. Po rozwiązaniu Umowy Zespół Ucznia zostaje oznaczony jako nieaktywny — nie prowadzi się w nim dalszych zajęć — i pozostaje dostępny dla Klienta przez okres 2 lat, umożliwiając pobranie materiałów oraz wykonanie uprawnienia, o którym mowa w § 7 ust. 4. Po upływie tego okresu Zespół Ucznia wraz z korespondencją zostaje usunięty. W razie sporu albo postępowania wyjaśniającego w sprawie ochrony małoletniego okres ten ulega przedłużeniu do prawomocnego zakończenia sprawy.

Prawo odstąpienia od Umowy

4. Postanowienia ust. 4–6 dotyczą Klienta będącego Konsumentem oraz osoby fizycznej zawierającej Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego. Klient może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem — pocztą elektroniczną na adres kontakt@nxkorepetycje.pl, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 albo w dowolnej innej formie. Usługodawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie oświadczenia.
5. Jeżeli Klient rezerwuje Lekcję przypadającą przed upływem terminu do odstąpienia, składa wyraźne żądanie rozpoczęcia świadczenia Usług przed upływem tego terminu, na trwałym nośniku albo przez zaznaczenie właściwego pola w formularzu zgłoszeniowym. Żądanie takie stanowi warunek obciążenia Klienta zapłatą za Lekcje przeprowadzone przed upływem tego terminu (art. 35 ustawy o prawach konsumenta) i nie pozbawia go prawa odstąpienia.
6. W razie odstąpienia Klient zobowiązany jest do zapłaty wyłącznie za Lekcje zrealizowane do chwili odstąpienia. Usługodawca zwraca otrzymane płatności niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia, przy użyciu tego samego sposobu zapłaty, chyba że Klient zgodzi się na inny sposób niewiążący się dla niego z kosztami.

§ 9. Reklamacje

1. Reklamacje składa się pocztą elektroniczną na adres kontakt@nxkorepetycje.pl, w Zespole Ucznia albo pisemnie na adres Usługodawcy, wskazując zastrzeżenia Klienta, Lekcję, której dotyczy, oraz żądanie Klienta. Reklamacje rozpatruje wyłącznie Usługodawca.
2. Usługodawca rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź przekazywana jest na papierze albo innym trwałym nośniku. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji za uzasadnioną.

3. W razie uwzględnienia reklamacji Usługodawca, stosownie do żądania Klienta i charakteru naruszenia, powtarza Lekcję nieodpłatnie, wyznacza innego Korepetytora, obniża cenę albo zwraca uiszczone opłatę.
4. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności z postępowania mediacyjnego lub sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej albo z bezpłatnej pomocy powiatowego lub miejskiego rzecznika konsumentów. Skorzystanie z nich jest dobrowolne i wymaga zgody obu stron sporu.

§ 10. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Klientów i Uczniów jest Usługodawca. Kontakt w sprawach ochrony danych: rodo@nxkorepetycje.pl.
2. Informacje o celach i podstawach przetwarzania, okresach przechowywania, odbiorcach danych oraz prawach przysługujących osobom, których dane dotyczą, zawiera Polityka prywatności, przekazywana Klientowi wraz z potwierdzeniem zgłoszenia i dostępna pod adresem nxkorepetycje.pl/prywatnosc.

§ 11. Zmiany Regulaminu i postanowienia końcowe

1. Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, zakresu Usług albo sposobu ich świadczenia. O zmianie Usługodawca zawiadamia Klienta pocztą elektroniczną z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Klient, który nie akceptuje zmian, może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym; § 8 ust. 1 stosuje się odpowiednio. Zmiana Regulaminu nie ma wpływu na Lekcje zarezerwowane i opłacone przed dniem jej wejścia w życie.
2. Spory z Klientem niebędącym Konsumentem rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026. Integralną część Regulaminu stanowią: Załącznik nr 1 — wzór formularza zgłoszeniowego; Załącznik nr 2 — Cennik; Załącznik nr 3 — wzór formularza odstąpienia od Umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Wzór formularza zgłoszeniowego

Formularz wypełnia Klient. W przypadku zgłoszenia telefonicznego lub złożonego pocztą elektroniczną formularz wypełnia Usługodawca na podstawie danych przekazanych przez Klienta i przesyła go Klientowi wraz z potwierdzeniem zgłoszenia.

I. Dane Klienta

Imię i nazwisko:

Adres e-mail: Telefon:

Adres zamieszkania (wymagany przy Lekcjach stacjonarnych i przy fakturze):

Klient jest: ☐ rodzicem albo opiekunem prawnym Ucznia ☐ Uczniem pełnoletnim

II. Dane Ucznia

Imię i nazwisko:

Data urodzenia: Klasa lub rok studiów:

Data urodzenia jest niezbędna do ustalenia, czy Uczeń ukończył 16 i 18 lat — od czego zależą zasady kontaktu oraz obecności osoby dorosłej podczas Lekcji stacjonarnych.

III. Zakres zajęć

Przedmiot: Poziom:

Forma zajęć: ☐ zdalna ☐ stacjonarna ☐ obie formy, zależnie od terminu

Czas trwania Lekcji: ☐ 45 min ☐ 60 min ☐ 90 min

Adres, pod którym mają odbywać się Lekcje stacjonarne (jeżeli inny niż adres zamieszkania):

IV. Zajęcia stacjonarne w miejscu zamieszkania Ucznia

Zajęcia w miejscu zamieszkania Ucznia, który nie ukończył 16 lat, odbywają się przy obecności w lokalu osoby dorosłej. Jeżeli Uczeń ukończył 16 lat, Klient może z tego wymogu zwolnić:

☐ wnoszę o odstąpienie od wymogu obecności osoby dorosłej (Uczeń ukończył 16 lat)

Zwolnienie obowiązuje do odwołania i może zostać cofnięte w każdym czasie, ze skutkiem na najbliższą Lekcję.

V. Faktura

☐ nie wnoszę o wystawianie faktur

☐ wnoszę o wystawianie faktur na dane:

NIP (jeżeli faktura ma być wystawiana na podmiot prowadzący działalność gospodarczą):

VI. Oświadczenia

☐ Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem świadczenia usług korepetycji oraz z Cennikiem i akceptuję ich treść. (wymagane)

☐ Oświadczam, że zapoznałem/am się z Polityką prywatności oraz ze Standardami Ochrony Małoletnich. (wymagane)

☐ Żądam rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy. Przyjmuję do wiadomości, że nie pozbawia mnie to prawa odstąpienia, a w razie odstąpienia zapłacę

wyłącznie za Lekcje faktycznie przeprowadzone. (nieobowiązkowe — zaznaczyć, jeżeli pierwsza Lekcja ma się odbyć w ciągu 14 dni od zawarcia Umowy)

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie na podany adres e-mail informacji handlowych dotyczących usług Usługodawcy. Zgodę mogę cofnąć w każdej chwili. (nieobowiązkowe)

Data: Podpis Klienta:

Podpis wymagany wyłącznie przy formularzu składanym w wersji papierowej. Przy zgłoszeniu elektronicznym wystarczające jest zaznaczenie pól i wysłanie formularza, a przy zgłoszeniu telefonicznym — potwierdzenie treści w odpowiedzi na wiadomość Usługodawcy.

Wypełnia Usługodawca: zgłoszenie przyjęto dnia ☐ przez formularz ☐ pocztą elektroniczną ☐ telefonicznie

Potwierdzenie wraz z dokumentami wysłano dnia: Identyfikator Ucznia:

ZAŁĄCZNIK NR 3

Wzór formularza odstąpienia od umowy

Formularz należy wypełnić i odesłać wyłącznie w przypadku zamiaru odstąpienia od umowy. Skorzystanie z niego nie jest obowiązkowe.

Adresat: NX Korepetycje Stanisław Nowak, ul. Zarosie 27, 30-898 Kraków, adres e-mail: kontakt@nxkorepetycje.pl

Niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy o świadczenie usług korepetycji.

Data zawarcia umowy:

Imię i nazwisko konsumenta:

Adres konsumenta:

Adres e-mail:

.....

Podpis konsumenta — wyłącznie jeżeli formularz przesyłany jest w wersji papierowej

Data: